



**Gérant d'un parc de 1697 logements, l'OPH de Villemomble recherche :
Gardien (e) (CDD)
Disponibilité immédiate**

Mission :

Le gardien d'immeuble est basé sur un secteur d'une centaine de logements.
Par sa présence sur le terrain, il participe au maintien de la tranquillité du quartier et veille à la sécurité des habitants au quotidien

Activités principales :

Assurer la surveillance des bâtiments et des parties communes
Distribution du courrier
Recenser et signaler les besoins d'intervention technique
Renseigner et orienter les locataires
Assurer le nettoyage des parties communes et des abords et éventuellement des espaces verts
Prendre en charge l'évacuation des ordures ménagères et le nettoyage des équipements
Assurer le contrôle du nettoyage, du traitement des ordures ménagères
Préparer et contrôler l'enlèvement des encombrants
Signalement de toutes anomalies, dégradations et constats inhabituels relevés au cours de l'exécution des tâches quotidiennes, afin qu'un rapport soit établi et transmis à l'Office.

Activités complémentaires :

Intervention mineures chez locataire et dans les parties communes
Assurer le tri sélectif

Compétences techniques :

Capacités d'analyse et de résolution de problèmes et savoir signaler les difficultés rencontrées.
Connaissance technique
Connaissance technique dans différents corps d'état

Qualités requises :

Sens de l'écoute et du service rendu
Sens de l'organisation
Qualités rédactionnelle et relationnelle

Vous possédez idéalement d'un CAP de gardien d'immeuble et d'une expérience dans un poste similaire.

Merci d'adresser CV et lettre de motivation par mail à rh.oph@orange.fr

Office Public de l'Habitat de Villemomble